

Referat af skolebestyrelsesmøde d. 20. april 2026 på FUS kl. 17.00

Deltagere:

- Formand Marianne Blomstrøm (Afdeling Fussingsvej)
- Næstformand Carina Lindberg Nielsen (Afdeling Fussingsvej)
- Julie Bæk Krogh (Special Afdeling)
- Eva Olsen (Afdeling Fussingsvej)
- Sandra Andreasen (Afdeling Fussingsvej)
- Anne Poulsen (Afdeling Kildegade)
- (Elev fra Fussingsvej)
- (Elev fra Kildegade)
- Cathe Agerbo Brunsgaard Wulff (Medarbejder)
- Heidi Oksfeldt Bjerrehus (Medarbejder)
- Katja Andersen (Ledelse)
- Vibeke Frisk (Ledelse)

Gæster:

- **Afbud:** Formand Marianne Blomstrøm (Afdeling Fussingsvej), Anne Poulsen (Afdeling Kildegade)

Fraværende uden afbud:

- (Elev fra Fussingsvej)
- (Elev fra Kildegade)

Punkt 1 Velkomst og godkendelse af dagsorden kl.17.00

Velkomst og gennemgang af dagsorden v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen

Indstilling: *Det indstilles, at bestyrelsen godkender dagsordenen*

Dagsorden er godkendt med et beslutningspunkt under orientering vedr. timefordelingsplan i special

Punkt 2 Nyt fra elevrådet kl. 17.05 – 17.20

ved Elevrådsrepræsentanterne

- a) Elevrådets arbejde og fokuspunkter
Elevrådsrepræsentanterne orienterer

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning

Punktet udgår, da elevrådet ikke deltog

Punkt 3 Høringssvar ved svømmeundervisningen drøftes og udformes kl. 17.20-17.45

(bilag medsendt)

v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen & skoleleder Katja Andersen

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen træffer en beslutning

Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget har sendt et forslag om at ændre Bilag til Styrelsesvedtægt for Horsens Kommunes skolevæsen, i høring ved skolebestyrelserne.

Med ændringen foreslås det, at skolernes placering af svømmeundervisningen gøres mere fleksibel. Hvor svømmeundervisningen på nuværende tidspunkt skal placeres på 4. og 5. klassesetrin med 30 timer årligt på hvert trin, foreslås det at skolerne selv beslutter, hvordan de 60 timer som svømmeundervisningen skal omfatte, placeres på de to klassesetrin. SB tænker det er fint at man som skole selv kan placere timerne. Hvis tiden er givet til at man kan have mere tid i svømmehallen, er der opbakning til ændringen.

SB bakker op på ændringsforslaget og ser positivt på at skolerne fremadrettet selv kan beslutte placering og rammen for svømmeundervisningen.

KKA medsender til referatet det, der sendes ind til juristen.

Punkt 4 Orientering v. ledelsen og skolebestyrelsen kl. 17.45 – 18.00 (delvist lukket punkt)

v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen & skoleleder Katja Andersen

- Medarbejder afgået ved døden

Medarbejder på Kildegade er afgået ved døden efter et kort sygdomsforløb. Det har været et chok for alle, og mange er berørte af dødsfaldet og særligt Kildegade vil mærke det tomrum, der nu er. Det er håndteret efter sorg -og kriseberedskabsplanen, skolen deltog i begravelsen og har efterfølgende mødtes med familien.

- Status på indskrivning af kommende skolestartere
Der kommer 4 børnehaveklasser kommende skoleår. Den ekstra børnehaveklasse placeres på Kildegade, så der bliver to klasser på hver matrikel. Forældre fra andre distrikter som har fået nej, har i dag fået brev fra forvaltningen om, at de nu kan rette henvendelse om at få en plads på Horsens Byskole.
- Økonomi
Der er fortsat stor fokus på vores økonomi, og bl.a. undersøges midlerne til deltagelsesmuligheder for alle.
- Fagfordeling
Fagfordeling var i sidste uge, og er forløbet helt efter planen, men der er fortsat nogle små justeringer og kommende ansættelser, der skal falde på plads.
- Klassesdelinger
Nuværende 5. og 6. årgang er blevet delt, og det er gået rigtig godt, og der har ikke været forældrehenvendelser. Vi ser ind i flere klassesdelinger med effektivering efter sommerferien.
- Status på sygefravær
Der er fortsat fokus ledelsesmæssigt på sygefravær. Der ses et lille fald, så det går den rigtige vej.
- Skoleudviklingssamtale
Den er udsat. Vi afventer en ny dato.
- Oplæg om digital dannelse
Der er oplæg i juni måned
- Andet
Der er ændret i reglerne for hvilke paragraffer man kan søge i special, derfor er der en lille rettelse til timefordelingsplanen. Denne godkendes.

Indstilling: *Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning*

Pause kl. 18.00 – 18.30 – aftensmad a la Nadia & Sanne

Punkt 5 Kapacitetsudfordringer på Fussingsvej kl. 18.30 – 19.00 (lukket punkt)

v. Skoleleder Katja Andersen

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning samt kommer med input til processen

Punkt 6 Årsberetning – nedsættelse af arbejdsgruppe kl.19.00 – 19.15

v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen træffer en beslutning

Der er givet input til årsberetningen. Eva og Julie deltager i arbejdsgruppen sammen med Carina og Marianne.

Punkt 7 Genbesøg af slides til forældremøder 26/27 kl. 19.15 – 19.30

v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen & skoleleder Katja Andersen

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen træffer en beslutning

Der laves få justeringer. Punktet tages på til næste møde.

Punkt 9 Drøftelse af principper kl. 19.30– 19.45 (medsendt som bilag)

v. Næstformand Carina Lindberg Nielsen & skoleleder Katja Andersen

a. Princip for at forlade skolen i spisepausen

Indstilling: Det indstilles, at bestyrelsen træffer en beslutning

Under hvor: der tilføjes både færdes og tage ophold i opgange, baggårde, forfaldne bygninger, private områder mm. Der tilføjes at skolen kan inddrage tilladelsen hvis de er til gene for offentligheden.

Butiksnavne slettes.

Formålet med udgangen er indkøb.

Tilføjes en overskrift med hvordan: hvordan man opfører sig i det offentlige rum.

Denne tilrettes og medbringes til næste møde.

Evt. kl. 19.45 – 19.50

Der mangler fortsat garderobeplads i fase 2, er der en ny status? KKA undersøger

Der er sendt forespørgsel til præst om konfirmationer i 2028, nu hvor der er 4 klasser. Der afventes svar.

Opmærksomhed på at hoveddøren automatisk låser op 7.50.

Henvendelser kl. 19.50

Eleverne deltager ikke under dette punkt

Næste ordinære møde D. 18. maj 2026 på afd. Fussingsvej