



HORSENS BYSKOLE

Skolebestyrelsesmøde

Dato:	Mandag den 27. april 2020 kl. 17.00 – 20.00
Sted:	Personalerummet på Fussingsvej – vi sidder med afstand i personalerummet
Deltagere:	Forældrerepræsentanter: Afd. Fussingsvej: Kirstine Udengaard, Johan Altenburg & Kevin Sørensen Afd. Lindvigsvej: Claus Fejerskov, Kenneth Eeg og Anne-Mette Lindholm (spec.afd.) Afd. Kildegade: Kenneth Kjer Bergenhagen Elevrepræsentanter: Tino 8U og Ziggi 9U Medarbejderrepræsentanter: Thomas Hobel Andersson, Lindvigsvej, Linda Ballegaard Nielsen, Kildegade & Heidi Oksfeldt Bjerrehus, Fussingsvej Ledelsesrepræsentanter: Anette Leonhard & Katja Krath Andersen
Afbud:	Kirstine Udengaard, Anne-Mette Lindholm, Thomas Hobel Andersson, Linda Ballegaard Nielsen, Kenneth Kjer Bergenhagen, Tino 8U og Ziggi 9U
Mødeleder:	Næstformand Kenneth Eeg
Referent:	Katja Krath Andersen

Dorthe Seiger (administrativ leder) deltager i de første 3 punkter.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Godkendt

2. Budget 2019 og 2020 (25 min.)

Dorthe fremlægger budgettet, der stilles spørgsmål. Beslutning

Budgetterne blev fremlagt, dels det afsluttede budget for 2019 og dels det nuværende budget for 2020. Der blev bl.a. spurgt ind til elevtallet på de tre matrikler, hvor Dorthe forklarede, hvordan elevtalsreguleringen fungerer, udgifter til rengøring, segregerede elever og et muligt økonomisk spillerum.

Budgettet blev godkendt af den tilstedeværende bestyrelse.

3. Besparelsesforslag fremlægges (20 min.)

- Ledelsesmæssige overvejelser fremlægges

Dorthe fremlægger besparelsesforslag. Drøftelse

De konkrete besparelsesforslag blev gennemgået, og efterfølgende havde SB mulighed for at stille spørgsmål til besparelsesforslagene. Herefter fandt en længere drøftelse sted. Der blev spurgt til, hvordan vi arbejder med at få flere elever til skolen, om en besparelse er vedvarende eller kun for indeværende skoleår. SB kunne ikke bakke om de fulde besparelsesforslag, men bad ledelsen nivellere i de medbragte forslag. SB er klar over, at ledelsen må træffe beslutninger, da vi er rimelig langt henne på året, og fagfordelingen forestår.

4. Timefordelingsplan (15 min.)

Forslag fremlægges. Spørgsmål og beslutning

Timefordelingsplanen for almindelen og specialafdelingen blev fremlagt og efterfølgende godkendt af SB.

5. Orientering (ca. 15 min.)

- **Den aktuelle situation med nødundervisning og genåbning af dele af skole**

Det har været en god opstart og fuldstændig uproblematisk, eleverne har været gode til at finde ind i de nye rammer, personalet har budt ind i opgaveløsningen – også på andre matrikler. Værnemidler mm. blev fordelt på afdelingerne.

- **Valg til skolebestyrelsen**

Anette fremlagde kort tidsplanen for valg til SB og det materiale, der er udsendt til forældrene. Følgende ønsker ikke genvalg: Kevin og Claus. Kenneth B. ønsker genvalg.

- **Forflyttelser**

Vi har kommunalt forflyttet 4 medarbejdere, men en af medarbejderne kunne der ikke findes plads til, så vedkomne forbliver på HBS. Vi har også forflyttet internt mellem matrikler og afdelinger.

6. Hvordan holdes vores møder? (15 min.)

- *Oplæg v. Kenneth Bergenhausen*

Udgår – til næste møde

7. Nyt fra elevrådet (ca. 5 min.)

Udgår

8. Høring om tillæg til kvalitetsrapport (10 min.)

- Bilag medsendt

Ingen bemærkninger fra SB til bilaget

9. Input til stillingsopslag afdelingsleder Kildegade (15 min.)

Input fra Kildegade og MED fremlægges

Yderligere input

KKA fremførte input fra medarbejderne på Kildegade + MED.

SB kom med det input, at det var vigtigt at udvælge nogle bestemte punkter i forhold til, hvad man går efter, så opslaget blev mere målrettet.

10. T3 (15 min.)

- Ledelsen fremlægger aspekter af, hvordan forældrene oplever sig inddraget i børnenes læring mm.
- Drøftelse

Punktet udsættes til næste gang

11. Revidere principper (ca. 15 min.)

- Bilag medsendt/udleveres på mødet (Principper for trivsel på Horsens Byskole, Principper for lejrskole/skolerejser)
- Vi gennemgår samtlige principper på skift. Det drøftes, om vi skal ændre i principperne. *Beslutning*

Forslag til principper for trivsel blev gennemgået. Der blev givet sparring og forslag om, at det drøftes og kvalificeres af medarbejdere.

Der ændres i principperne for lejrskoler og skolerejser. For 9. klassetrin ”laves en skolerejse med 4 overnatninger”

Desuden gav SB tilsagn til, at der må arbejdes med, at der i indeværende skoleår må afprøves, om der kan skabes nogle andre rammer for lejertur og skolerejser. Fx at turen varer 4 dage med tre overnatninger eller at det ikke nødvendigvis er i Vingsted for mellemtrinnet. SB foreslår, at de evt. tager afsted årgangsvis på tværs af matriklerne.

12. Evt.

Produktionskøkkenet på Lindvigsvej blev drøftet. ALE læste forslaget, der blev afsendt til forvaltningen.

13. Henvendelser (Gensidig orientering – eleverne deltager ikke)