

Dagsorden skolebestyrelsesmøde den 24. august 2020

Tid: 17.00 – 20.00

Lokale: Personalerummet, Fussingsvej – vi sidder med afstand

Deltagere:

Formand Kenneth Eeg
Kirstine Udengaard, Afdeling Fussingsvej
John Altenburg, Afdeling Fussingsvej
Mette Tegllhus, Afdeling Lindvigsvej
Anne-Mette Lindholm, Special Afdeling
Kenneth Kjer Bergenhagen, Afdeling Kildegade
Thomas Hobel Andersson, Medarbejder
Linda Ballegaard Nielsen, Medarbejder
Heidi Oksfeldt Bjerrehus, Medarbejder
Anette Leonhard, ledelse
Katja Krath Andersen, ledelse

Gæster:

Dorthe Seiger, Administrativ leder
Ditte-Marie, Porteføljemedarbejder

1. Konstituering af formand og næstformand

2. Godkendelse af dagsorden og referat

3. Orientering om status på budget (25 min.)

- Dorthe Seiger, administrativ leder fremlægger status
- Spørgsmål

4. Orientering om arbejdet med "Udviklingsplanen for Horsens Byskole" (ca. 15 - 20 min.).

- Ditte-Marie, porteføljemedarbejder fremlægger status.
- Eventuelle spørgsmål

5. Orientering (ca. 45 - 50 min.)

- Skolestart – hvordan er vi kommet i gang? ved alle
- Afdelingslederstillingen på Kildegade
- "Gør-en-forskel-dag"

- Legepladsen på Lindvigsvej
- Kvalitetsaftalen for Horsens Byskole
- Kvalitetstilsyn
- Hvordan håndterer vi covid-19-situationen?
- Hvordan kan vi fortælle den "gode historie"? (ved Ditte-Marie)

6. Nyt fra elevrådet (ca. 5 min.)

7. Feriepasning i SFO (10 min.)

- Fremlæggelse af feriepasning på Horsens Byskole v. ledelsen
- Eventuelle spørgsmål

8. Fremlæggelse af årshjul Drøftelse (15 min.)

- Bilag medsendt
- Forslag om eventuelle justeringer

9. Evt.

10. Henvendelser /Gensidig orientering – eleverne deltager ikke